**E06-P03.9 Informe de evaluación y propuestas de mejora**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P03.9 PROCESO DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES RECIBIDOS** | | | | |
| **Evidencias:**  E01-P03.9 Relación de convenios firmados  E02-P03.9 Documento que recoja la organización del programa de movilidad  E03-P03.9 Documento que recoja la información general para a los estudiantes recibidos  E04-P03.9 Información y orientación específica del Centro  E05-P03.9 Documento que recoja las incidencias | | | | |
| **Indicadores** | | **TITULO** | **CENTRO** | **UNIVERSIDAD** |
| IN38 | Duración del periodo de estancia. | **9 meses** | **-** | **-** |
| IN39 | Número de convenios de movilidad firmados. | **-** | **96 intern. y 47 nac.** | **-** |
| IN41 | Número de estudiantes de otras universidades nacionales o internacionales que cursan estudios en el centro. | **5,3%** | **-** | **-** |
| IN42 | Lugar de origen de los estudiantes. | **1 (Italia)** | **-** | **-** |
| **Resultados de las encuestas de satisfacción de los colectivos implicados en el proceso de gestión de la movilidad de los estudiantes recibidos** | | | | |
| Análisis de los programas de movilidad: opinión de los estudiantes (EN08) | | | | **NO PROCEDE** |
| Analysis of mobility programs: Meet the students (EN09) | | | | **3,98** |
| Análisis de los programas de movilidad: Opinión de los tutores académicos (EN10) | | | | **4,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultados de las encuestas de satisfacción (ítems relacionados con la gestión de la movilidad de los estudiantes recibidos)** | | | | | | | | |
| **ENCUESTA SOBRE CALIDAD DEL SERVICIO DE RELACIONES INTERNACIONALES** | | | | | | | | |
| 1.- Indique el sector al que pertenece: | | | | | | | | |
| 1. Estudiante de la Universidad de Huelva | | **67** | | | | | | |
| 1. Estudiante Internacional | | **25** | | | | | | |
| 1. Personal docente de la Universidad de Huelva | | **35** | | | | | | |
| 1. Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Huelva | | **4** | | | | | | |
| 1. Personal docente y no docente internacional | | **1** | | | | | | |
| 1. Otros | | **1** | | | | | | |
| 2.- Indique qué tipo de acción ha realizado con nosotros: | | | | | | | | |
| 1. Movilidad de estudiantes Erasmus con fines de estudios | | **99** | | | | | | |
| 1. Movilidad de estudiantes Erasmus con fines de prácticas | | **2** | | | | | | |
| 1. Movilidad de personal docente Erasmus con fines de docencia | | **20** | | | | | | |
| 1. Movilidad de personal docente y no docente Erasmus con fines de formación | | **8** | | | | | | |
| 1. Visitas preparatorias y monitorización | | **16** | | | | | | |
| 1. Otros programas de movilidad | | **1** | | | | | | |
| 1. Otro tipo de acción | |  | | | | | | |
| 3.- ¿Cuáles fueron las principales dificultad que encontraron en la realización de la acción? | | | | | | | | |
| Indiquen 3 por orden de importancia: Especificar | | | | | | | | |
| 4.- Por favor, valore las siguientes cuestiones según su grado de conformidad (responda marcando el numero que mejor representa su grado de acuerdo, desde 1 nada satisfecho a 5 totalmente satisfecho) | | | | | | | | |
| * Estudiante Internacional | | | | | | | | |
| 1. Información sobre programas de movilidad | | **3.52** | | | | | | |
| 1. Información de otros tipos de programas/becas | | **3.4** | | | | | | |
| 1. Atención recibida por nuestro personal | | **4.12** | | | | | | |
| 1. Rapidez del Servicio | | **3.88** | | | | | | |
| 1. Valoración general | | **4.08** | | | | | | |
| - Estudiantes de la Universidad de Huelva | | | | | | | | |
| a) Información sobre programas de movilidad | | **3.83** | | | | | | |
| b) Información de otros tipos de programas/becas | | **3** | | | | | | |
| c) Atención recibida por nuestro personal | | **4.20** | | | | | | |
| d) Rapidez del Servicio | | **3.86** | | | | | | |
| e)Valoración general | | **3.79** | | | | | | |
| - Personal docente de la Universidad de Huelva | | | | | | | | |
| a) Información sobre programas de movilidad | | **4.25** | | | | | | |
| b) Información de otros tipos de programas/becas | | **3.45** | | | | | | |
| c) Atención recibida por nuestro personal | | **4.74** | | | | | | |
| d) Rapidez del Servicio | | **4.48** | | | | | | |
| e)Valoración general | | **4.51** | | | | | | |
| **-** Personal de Administración y Servicio de la Universidad de Huelva | | | | | | | | |
| a) Información sobre programas de movilidad | | **5** | | | | | | |
| b) Información de otros tipos de programas/becas | | **3.5** | | | | | | |
| c) Atención recibida por nuestro personal | | **5** | | | | | | |
| d) Rapidez del Servicio | | **4.75** | | | | | | |
| e)Valoración general | | **4.75** | | | | | | |
| **COMENTARIOS:**   * Los indicadores IN41 e IN42 reflejan números bajos debido a que durante el curso 2011/12 sólo se impartieron el primer y segundo curso del Grado. Es previsible que, dado el alto número de convenios de movilidad firmados (indicador IN39), la movilidad de estudiantes entrante se incremente en años venideros. * Los estudiantes que cursaron durante el curso académico 2011/12 asignaturas impartidas en el Centro acogiéndose a programas de movilidad muestran una valoración global positiva respecto al programa de movilidad (indicador IN09). Esta valoración ha sido extraída a través de encuestas cuyo porcentaje de participación resultó ser bajo. Por otra parte, los tutores académicos también han mostrado un alto grado de satisfacción con el programa de movilidad (indicador IN10). * Los datos relativos a la satisfacción de la calidad del Servicio de Relaciones Internacionales tienen un carácter global ya que han sido extraídos a través de encuestas realizadas a todos los colectivos implicados de toda la Universidad. Por tanto, no es posible realizar una evaluación específica de la titulación. Los datos muestran que todos los agentes implicados han dado una excelente calificación general a la organización del Servicio de Relaciones Internacionales, destacando la calidad de la atención personal recibida. | | | | | | | | |
| **Información derivada del proceso de gestión de quejas, sugerencias, reclamaciones y felicitaciones** | | | | | | | | |
| * Durante el curso 2011/12 no se ha recibido ninguna queja, sugerencia, reclamación o felicitación relativa a este proceso de gestión de movilidad de los estudiantes recibidos. | | | | | | | | |
| **Aspectos a valorar (“1” significa “totalmente en desacuerdo” y “5” “totalmente de acuerdo”):** | | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| * Eficacia de la organización de la movilidad de los estudiantes recibidos | | | |  |  |  | X |  |
| * Satisfacción de los estudiantes recibidos | | | |  |  |  | x |  |
| * Idoneidad de los convenios firmados | | | |  |  |  | X | X |
| * Adecuación de la información ofrecida a los estudiantes, tanto con carácter general como específica del Centro | | | |  |  |  | X |  |
| * Incidencias detectadas en el proceso e idoneidad de las medidas adoptadas para solucionarlas | | | | **NO PROCEDE** | | | | |
| **COMENTARIOS:**   * El proceso establecido para gestionar la movilidad de los estudiantes recibidos ha actuado de forma eficaz: el grado de satisfacción de los estudiantes de movilidad entrante y tutores académicos con todos los aspectos involucrados en el programa de movilidad resultó ser elevado. Además, no se ha tenido constancia de ninguna incidencia, reclamación o queja. * Los resultados de las encuestas indican que tanto los estudiantes recibidos como sus tutores han valorado la coordinación y gestión de los trámites entre las universidades implicadas de forma positiva, aunque con una puntuación inferior a la otorgada al resto de los ítems de la encuesta. A este respecto, se ha de tener en cuenta que el número de universidades de origen involucradas en el proceso es alto, cada una presentando sus propias particularidades en su funcionamiento, por lo que no siempre la labor de coordinación puede realizarse de forma efectiva. | | | | | | | | |
| **Puntos fuertes:** | | | | | | | | |
| * Buena estructura organizativa del programa de movilidad del Centro: la Universidad de Huelva dispone de un Servicio de Relaciones Internacionales que se encarga de centralizar y coordinar a todos los agentes implicados en la gestión de la movilidad entrante. En nuestro Centro, toda esta labor es gestionada y materializada desde una Subdirección específica de movilidad. * Dentro de esta estructura organizativa, se destaca el sistema existente de información ofrecida a los estudiantes entrantes. | | | | | | | | |
| **Puntos débiles:** | | | | | | | | |
| * Se ha detectado una baja participación del alumnado de movilidad entrante en la realización de encuestas de satisfacción. * Escasa oferta de asignaturas en inglés: las acciones de promoción llevadas a cabo en esta materia por el Centro no han mejorado la oferta existente. | | | | | | | | |
| **Propuestas de mejora:** | **Temporalización:** | | **Responsable:** | | | | | |
| * Con el objetivo de aumentar la participación, la Subdirección de Innovación Docente y Movilidad del Centro y la Unidad de Calidad de la Universidad de Huelva, solicitarán al Servicio de Relaciones Internacionales (SRI) de la Universidad que se diseñe un nuevo procedimiento de pase de encuestas a los estudiantes de movilidad entrante que involucre directamente al SRI como interlocutor principal de estos estudiantes.      * En relación a la escasa oferta de asignaturas en inglés, se procederá a solicitar al Vicerrectorado de Extensión Universitaria y Relaciones Internacionales que se establezcan nuevos planes de formación e incentivos al profesorado que desee participar en el programa de docencia en lengua inglesa. | * Octubre 2012-Febrero 2013 * Curso 2012/13 | | * Centro (Subdirección de Innovación Docente y Movilidad) * Centro (Subdirección de Innovación Docente y Movilidad) | | | | | |